

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский Межотраслевой Институт Повышения
Квалификации»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ДПО «СПбМИПК»



М.М. Филин

«17» января 2021 г.

МП

**Порядок
пользования лекционными материалами учащимися,
осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за
пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные
услуги в Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования «Санкт-
Петербургский Межотраслевой Институт Повышения
Квалификации»**

**Санкт-Петербург
2021**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 35 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет правила пользования лекционными материалами учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины, (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги (далее - учащиеся).

1.2 Настоящий порядок регулирует правила пользования лекционными материалами учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами ФГОС.

2. Порядок пользования лекционными материалами.

2.1. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получения платных образовательных услуг учащиеся имеют право получать в учебные пособия (лекционные материалы) на период обучения в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский Межотраслевой Институт Повышения Квалификации» (далее по тексту - АНО ДПО «СПбМИПК»). Списки лекционных материалов по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее лекционные материалы) доводятся до сведения учащихся учителями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и учителями, оказывающими платные образовательные услуги.

2.2. Выдача лекционных материалов осуществляется, как правило, в начале обучения. По окончании учебного курса или в иной установленный срок лекционные материалы возвращаются Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский Межотраслевой Институт Повышения Квалификации».

2.3. За каждый полученный лекционный материал учащиеся расписываются в специальном реестре получения лекционных материалов, который сдается руководству АНО ДПО «СПбМИПК». Реестре получения лекционных материалов с записями выданных лекционных материалов с подписями ответственных лиц хранятся в архиве АНО ДПО «СПбМИПК».

2.5. При получении лекционного материала учащийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом сотрудника АНО ДПО «СПбМИПК».

2.6. Учащиеся обязаны бережно относиться к лекционным материалам.

2.7. Учащиеся, не выполняющие требований по сохранности лекционных материалов, могут быть лишены права пользования лекционными материалами, предоставляемыми АНО ДПО «СПбМИПК».

2.8. Учащиеся обязаны возвращать лекционные материалы в АНО ДПО «СПбМИПК» в установленные сроки.

3. Порядок пользования лекционными материалами.

3.1. Для всех обучающихся АНО ДПО «СПбМИПК» предоставляются лекционные материалы на период прохождения обучения в АНО ДПО «СПбМИПК» по изучаемому курсу (модулю).

3.2. Лекционные материалы выдаются в пользование обучающимся только на период прохождения обучения.

3.3. Выдача лекционных материалов фиксируется в реестре получения лекционных материалов (Приложение № 1) ответственным лицом (педагогом, методистом).

3.4. В последний день прохождения обучения, обучающийся обязан сдать лекционные материалы обратно в АНО ДПО «СПбМИПК», где в реестре получения лекционных материалов (Приложение № 1) ставится подпись ответственного лица (педагога, методиста) за получение от обучающегося, в надлежащем виде, всех выданных ему лекционных материалов.

3.5. В случае порчи или потери выданных по реестру лекционных материалов, обучающийся обязан возместить ущерб и вернуть в АНО ДПО «СПбМИПК» новые лекционные материалы, соответствующие по всем параметрам ранее утерянному экземпляру.

3.6. Учебно-методические материалы, предназначенные для обучающихся, предоставляются бесплатно.

